

«Утверждено»

Главный врач

КГП на ПХВ Городская поликлиника №3

Управление общественного здравоохранения г.Алматы

Молдагасимова А.Б.

2023 г.



ПЛАН РАБОТЫ КОМПЛАЕНС-СЛУЖБЫ/ОФИЦЕРА

КГП на ПХВ «Городская поликлиника №3 УОЗ г.Алматы на 2023 год

ЦЕЛЬ: Создание и внедрение рекомендаций по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, который является вспомогательным инструментом направлен на обеспечение полноты и единого подхода к медицинским учреждениям и организациям по противодействию, устранению коррупционных рисков.

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Форма завершения	Ответственные лица
I. Организационные мероприятия				
1	Алгоритм проведения мониторинга устранения причин и условий способствующих совершения коррупционных правонарушений в течении 1 года со дня аналитической справки	Постоянно	Анализ	Комплаенс-офицер

	аналитической справки				
2	Изучение нормативно правовых актов антикоррупционного законодательства РК	Постоянно	Анализ	Комплаенс-офицер	
3	Совершенствование правовой пропаганды путем обеспечения точного информирования медицинских работников и граждан об их правах с разъяснением действующих правовых актов понятным и кратким языком по определенным жизненным ситуациям связанный с противодействием антикоррупционных проявлений	Постоянно	Анализ	Комплаенс-офицер	

	а) антикоррупционная политика и внутренний анализ антикоррупционных рисков основывается на принципах: 1) равенства всех перед законом и справедливости; 2) гласности, прозрачности и подотчетности обществу; 3) комплексного использования мер противодействия коррупции; 4) приоритетности превенции коррупции; 5) взаимодействия государства и гражданского общества; 6) эффективности и результативности; 7) неприятия коррупции во всех ее проявлениях; 8) защиты лиц, оказывающих содействие в противодействии			
--	---	--	--	--

	коррупции; 9) неотвратимости ответственности за коррупцию; 10) качественной цифровой трансформации. Подходы развития антикоррупционной политики будут реализованы путем исполнения следующих задач: 1) формирование нетерпимости к коррупции; 2) исключение возможностей коррупции; 3) совершенствование мер по обеспечению неотвратимости ответственности; 4) усиление роли гражданского общества в противодействии коррупции; 5) обеспечение эффективного мониторинга реализации			
--	---	--	--	--

	антикоррупционных мер; 6) дальнейшее совершенствование деятельности уполномоченного органа по противодействию коррупции				
4	Обеспечение функционирования «телефона доверия», введение журнала по учету поступающих телефонных звонков на «телефон доверия» с дальнейшим рассмотрением уведомлений о фактах коррупционных правонарушений, а также несоблюдение служебной этики	Постоянно	Отчет	Комплаенс-офисер	
5	Разработка вводного инструктажа для ознакомления сотрудников поликлиники с положениями антикоррупционных	1 раз в течение года	Вводный инструктаж	Комплаенс-офисер	

стандартов	3-4 квартал	Отчёт	Комплаенс-офицер Управление человеческими ресурсами
6 Осуществление обхода каждого отделения поликлиники для проведения проверки на предмет коррупционных рисков			
7 Проведение комплаенс- семинара для сотрудников с поликлиники освещением положений законодательства РК по вопросам противодействий коррупции в формате аудитории или дальнейшим проведением тестирования.	Ежеквартально	Протокол проведения комплаенс-семинаров	Комплаенс-офицер
8 Осуществление контроля за государственными закупками поликлиники, а также визирование документов по вопросам, касающихся противодействию коррупции.	По мере необходимости	Анализ	Комплаенс-офицер
9 Проведение антикоррупционного	По мере необходимости	Отчет по комплаенс проверке	Комплаенс-офицер

	мониторинга/проверок структурных подразделений поликлиники.				
10	Анонимное анкетирование среди сотрудников поликлиники	По мере необходимости	Информация Председателю Наблюдательного Совета	Комплаенс-офицер	
11	Незамедлительное информирование в письменной форме Наблюдательному Совету поликлиники о возникшем конфликте интересов, коррупционных рисках или о возможности его возникновения.	По мере возникновения конфликта интересов, коррупционных рисков	Проведение соответствующих мероприятий	Комплаенс-офицер Менеджер ОМО	
12	Организация широкой информационно-разъяснительной работы среди пациентов по вопросам профилактики борьбы с коррупцией(баннеры листовки), а так же в социальных сетях на страницах Facebook b Instagram	Постоянно	Проведение соответствующих мероприятий	Комплаенс-офицер Менеджер ОМО	

13	Размещение на официальном сайте информации по антикоррупционной политике	При необходимости	Размещение публикаций	Комплаенс-офицер Менеджер ОМО
14	Контроль за соблюдением стандартов и регламентов оказания государственных услуг	Постоянно	Проведение соответствующих мероприятий	Комплаенс-офицер
15	Своевременное проведение внутренних расследований и обращений по коррупционным правонарушениям	По мере поступления и выявления	Протокол, Рапорт	Комплаенс-офицер
16	Подготовка и сдача отчетов по повышению и корпоративных и этических ценностей, мероприятий на направленным формированием антикоррупционной культуры в коллективе.	Ежеквартально	Информация	Комплаенс-офицер

Исп. Бахтияров Ж.Б.